

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE HA DE REGIR LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONSULTORIA PER LA DEFINICIÓ D'UNA
ESTRATÈGIA DE MÀRQUETING TURÍSTIC DE LA DESTINACIÓ BARCELONA
PEL PROCEDIMENT OBERT**

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte l'encàrrec d'un servei de consultoria que defineixi l'Estratègia de Màrqueting Turístic de la Destinació Barcelona (EMTDB), fruit d'un treball de diagnosi i d'un procés participatiu en què es garanteixin les aportacions dels principals agents territorials, sectors empresarials i experts de les diverses disciplines que formen part de l'activitat turística de la Destinació Barcelona. Aquest contracte inclou el disseny i concreció del pla operatiu per a la implementació de l'EMTDB per part dels diversos operadors implicats.

CLÀUSULA 2. NATURALESA

El present contracte té caràcter privat i es tipifica com a contracte de servei i es regeix pel que estableixen les Instruccions Internes de Contractació aprovades pel Consorci de Turisme de Barcelona (el "**Consorti**") com entitat del sector públic que no és poder adjudicador, en compliment del que disposa l'article 192 del TRLCSP.

CLÀUSULA 3. LLEI DEL CONTRACTE

Constitueix la normativa aplicable al present contracte:

- a) El present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que s'adjunta al present Plec de Clàusules.
- b) Les Instruccions Internes de Contractació del Consorci Turisme de Barcelona.
- c) El Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre (el "TRLCSP"), i la normativa de desenvolupament, pel que fa als principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació i l'adjudicació del contracte a la oferta econòmicament més avantatjosa.
- d) Bases d'execució del pressupost del Consorci de Turisme de Barcelona.
- e) La resta de normes del dret administratiu que siguin d'aplicació al Consorci en atenció a la seva naturalesa i, en defecte d'aquesta, la normativa de dret privat.

CLÀUSULA 4. PRERROGATIVES

El Consorci ostenta les prerrogatives d'interpretar aquest contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

Igualment podrà modificar el contracte, en allò que afecti a la forma de prestació del servei, i acordar la seva resolució.

Els acords que dicti el Consorci en l'eventual exercici de les esmentades prerrogatives d'interpretació i modificació seran immediatament executables.

CLÀUSULA 5. PRESSUPOST I VALOR ESTIMAT

Pressupost:

El pressupost total de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de CENT VINT-I-SET MIL SIS CENTS CINQUANTA-CINC EUROS (127.655) IVA inclòs, amb el desglossament següent: 100.847,45 euros, pressupost net màxim, i 26.807,55 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost net màxim de la licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, que serà repercutit com a partida independent en les factures.

Qualsevol oferta que superi el pressupost net màxim de la licitació serà exclosa del present procediment de contractació.

Seràn considerades com a ofertes amb presumpció de contenir valors anormals o desproporcionats les que superin en forma de baixa el percentatge del 15% de la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques integrants de les proposicions admeses. En el cas que es consideri que una oferta es troba incursa en valors anormals o desproporcionats, s'atorgarà de conformitat amb l'article 35 de les Instruccions Internes de Contractació un termini màxim de 10 dies al licitador afectat per tal que informi sobre els motius de la mateixa.

Valor estimat:

El valor estimat del contracte és de CENT MIL VUIT CENTS QUARANTA-SET EUROS AMB QUARANTA-CINC CÈNTIMS (100.847,45 €) IVA no inclòs.

CLÀUSULA 6. TERMINI I CALENDARI DE TREBALL

El termini d'execució del present contracte és de **12 mesos** distribuïts en:

	Objectiu	Termini	Document a lliurar
Fase 1	Diagnosi	3 mesos	Diagnosi de la Destinació Barcelona
Fase 2	Estratègia	1 mes	Estratègia de Màrqueting per a la Destinació
Fase 3	Pla operatiu	2 mesos	Pla operatiu de l'EMTDB i quadre d'indicadors de seguiment
Fase 4	Acompanyament	6 mesos	Informes bimensuals d'acompanyament
TOTAL	EMTDB	12 mesos	Informe final d'acompanyament

CLÀUSULA 7. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

El present contracte s'adjudicarà per procediment obert conforme el que s'estableix als articles 26 i 27 de les Instruccions Internes de Contractació.

CLÀUSULA 8. CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

1.- Estan capacitades per contractar amb aquest Consorci les persones, físiques o jurídiques, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

L'activitat de les empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i disposi d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Aquest contracte també pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

2.- Els licitadors han d'acreditar la **solvència econòmica i financera i tècnica mínima següents**:

2a) Solvència econòmica i financera:

Tot licitador haurà de complir amb un d'aquests requisits mínims:

a.1.- Disposar d'una assegurança per riscos professionals per import no inferior al

valor estimat del contracte, vigent, com a mínim, fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, així com, en el seu cas, comprometre's a prorrogar o renovar la dita pòlissa en cas que resulti adjudicatari per tal de cobrir tota l'execució del contracte.

Aquest requisit també s'entendrà complert si el licitador no disposa de la dita pòlissa però es compromet a subscriure-la en cas de resultar adjudicatari per tal de cobrir tota l'execució del contracte.

a.2.- Que la xifra anual de negocis referit al millor dels tres últims anys hagi estat d'un import igual o superior al 70% del valor estimat del contracte (70.593,21€).

2b) Solvència tècnica o professional.

Tot licitador haurà de complir amb els següents requisits mínims:

b.1.- Que l'import anual acumulat en l'any de major execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte d'aquest contracte hagi estat de com a mínim el 70% del valor estimat del contracte (70.593,21€).

b.2.- El licitador haurà de disposar de professionals suficients per prestar el servei, incloent un equip multidisciplinari integrat, com a mínim, per professionals especialistes en:

- Màrqueting turístic sostenible
- Mercats i producte turístic
- Gestió turística i territorial
- Processos de participació ciutadana i facilitació de grups de treball
- Comunicació
- Estratègia digital i reputació
- Imatge i marca
- Turisme urbà i City Marketing

CLÀUSULA 9. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS

La documentació es presentarà en **tres sobres tancats**, designats respectivament amb els números 1, 2 i 3. El sobre número 1 ha de contenir una declaració responsable del licitador segons el model que s'adjunta com a annex núm. 1 donant resposta als requeriments de capacitat i solvència requerits en la clàusula anterior.

Aquests sobres han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi, i en el seu interior s'adjuntarà un full independent que relacioni, ors numèricament, els documents inclosos en cada sobre.

1.- **SOBRE NÚMERO 1.** a l'exterior, hi ha de figurar la menció: "*Sobre núm. 1. Declaració responsable, per al procediment relatiu al contracte que té per objecte del servei de consultoria que defineixi l'Estratègia de Màrqueting Turístic de la Destinació Barcelona (EMTDB), tramitat pel Consorci de Turisme de Barcelona, presentada per ... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax e-mail.....* "

El sobre ha de contenir:

La **declaració responsable segons model que consta en l'annex 1.**

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el **cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta** cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada en l'apartat anterior. A més de la declaració responsable, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el **cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica,** ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració responsable per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

Segons l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en la clàusula 15 **l'empresa licitadora ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable** i presentar altra declaració responsable separat per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar degudament signat.

Només per a **empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:** la participació en la licitació comporta la submissió del licitador i de l'adjudicatari a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'acreditació dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

El Consorci de Turisme de Barcelona podrà demanar als licitadors, en qualsevol moment del procediment, que presentin la totalitat o una part dels documents

requerits.

2.- **SOBRE NÚMERO 2**. Portarà la menció “*Sobre núm.2 Oferta valorable mitjançant un judici de valor relativa al procediment de contractació del servei de consultoria que defineixi l’Estratègia de Màrqueting Turístic de la Destinació Barcelona (EMTDB), tramitat pel Consorci de Turisme de Barcelona, presentada per ... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax e-mail.....*” i contindrà les referències tècniques i la proposta de millores en el servei, signada pel licitador o persona que el representi. La proposta haurà de contenir:

- **Presentació de l’equip**: currículum complet i detall dels projectes en els que han participat els diferents membres de l’equip.

En particular, per cada professional que formi part de l’equip de treball es farà constar la seva formació acadèmica i pràctica, així com la seva experiència, amb expressió concreta de la participació i el rol assolit en treballs similars i el nombre d’anys / projectes en els que ha participat. L’experiència i formació de cada integrant de l’equip haurà de ser coherent amb l’especialitat identificada en el punt 2.b.2 de la clàusula vuitena.

IMPORTANT: EL PERSONAL PARTICIPANT S’IDENTIFICARÀ AMB INICIALS I NO SE N’INDICARÀ EL GÈNERE.

- **Memòria descriptiva de la proposta de l’encàrrec**, que inclourà:
 - Proposta metodològica i calendari de treball per la construcció de la diagnosi, posicionament i objectius estratègics.
 - Detalls i característiques dels documents a lliurar.
 - Definició de tasques, perfils i hores que s’aporten per desenvolupar el projecte i membres de l’equip que participaran a cadascuna de les fases.

L’extensió màxima de la proposta avaluable serà de 70.000 caràcters sense espais.

ADVERTÈNCIA

La documentació que contenen els sobres precedents (1 i 2) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 3 relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica. L’incompliment d’aquesta obligació implica l’exclusió de la licitació.

3.- **SOBRE NÚMERO 3.** Portarà la menció “*Sobre 3. Oferta puntuable aritmèticament relativa al procediment de contractació del servei de consultoria que defineixi l’Estratègia de Màrqueting Turístic de la Destinació Barcelona (EMTDB), tramitat pel Consorci de Turisme de Barcelona, presentada per ... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax e-mail.....*” i contindrà l’oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi.

a) La proposició econòmica s’ajustarà al següent model:

“El Sr/Sra., domiciliat acarrer.....núm....., amb DNI núm....., major d’edat, en representació de l’empresaamb domicili acarrer.....núm....., assabentat de les condicions exigides per optar a l’adjudicació del contracte d’un servei de consultoria que defineixi l’Estratègia de Màrqueting Turístic de la Destinació Barcelona (EMTDB), fruit d’un treball de diagnosi i d’un procés participatiu en què es garanteixin les aportacions dels principals agents territorials, sectors empresarials i experts de les diverses disciplines que formen part de l’activitat turística de la Destinació Barcelona, es compromet a realitzar-les amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars, plec de prescripcions tècniques i oferta per la quantitat màxima de

El preu del contracte haurà d’incloure totes les despeses necessàries per a la prestació dels serveis sol·licitats (material tècnic, equip humà, eines de treball, etc.).

En dita quantitat s’inclou en partida separada l’Impost sobre el Valor Afegit.

“(Lloc, data i signatura)”.

b) Indicació del % de dones en l’equip professional encarregat de l’execució del projecte.

ADVERTÈNCIA

Els licitadors podran indicar en els sobres 2 i 3 quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l’oferta econòmica. Així mateix, cal assenyalar que no procedeix la presentació de declaracions que generalitzin l’existència de confidencialitat en el contingut íntegre de l’oferta, havent de concórrer necessàriament el fet que el coneixement d’aquesta informació o de qualsevol altra tingui un especial valor estratègic per al licitador i pugui comportar un dany en la seva competició en el mercat amb la resta d’operadors econòmics. Per tant, la declaració de confidencialitat haurà de justificar per què la informació específica de què es

tracti revesteix aquesta condició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, tot i que atenent als principis de publicitat i transparència que també han de tutelar-se, el Consorci podrà considerar que la justificació de confidencialitat presentada no determina l'existència de motius suficients per a protegir una determinada informació amb la consegüent difusió d'aquesta.

CLÀUSULA 10. PRESENTACIÓ D'OFERTES

1.- El present procediment de contractació s'anunciarà al Perfil del Contractant del Consorci.

2.- Els empresaris interessats presentaran les seves ofertes en un termini de 30 dies des de la data de publicació de l'anunci.

Els empresaris presentaran les seves proposicions en 3 sobres tancats abans de les 12 hores del dia en què s'acompleixi el termini.

3.- Les ofertes hauran de presentar-se al Consorci de Turisme de Barcelona, Passatge de la Concepció, 7-9, Barcelona.

CLÀUSULA 11. ÒRGAN I MESA DE CONTRACTACIÓ

1.- L'òrgan de contractació del present procediment és el Subdirector General d'Organització i Finances del Consorci i li corresponen les funcions establertes a l'article 14 d'Instruccions Internes de Contractació.

2.- La Mesa de contractació està integrada:

President: El Subdirector General de Relacions Institucionals i Promoció del Consorci

Vocal 1: El director de Turisme i Esdeveniments de l'Ajuntament de Barcelona.

Vocal 2: El director del Pla Estratègic de Turisme de l'Ajuntament de Barcelona.

Vocal 3: El director d'Institucions i Relacions Corporatives de la Cambra de Comerç de Barcelona.

Vocal 4: El gerent de Serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona.

Secretari: El Secretari del Consorci o persona en qui delegui.

La Mesa de contractació tindrà les funcions que consten a l'article 16 de les Instruccions Internes de Contractació.

3.- Per a la valoració de les ofertes, la Mesa de contractació estarà assistida per una Comissió d'experts, amb la següent composició:

- La directora de Màrqueting i Promoció de Turisme de Barcelona.
- El director del Barcelona Convention Bureau de Turisme de Barcelona.
- La cap de Comunicació del Departament de Comunicació de Presidència, Economia i Recursos de l'Ajuntament de Barcelona
- La tècnica de Comunicació de la Direcció de Turisme i Esdeveniments de l'Ajuntament de Barcelona.
- La responsable de Turisme del departament de Comerç i Turisme de la Cambra de Comerç de Barcelona.
- La directora de Màrqueting de la Gerència de Serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona.
- La tècnica responsable de la unitat de Comunicació Turística de la Gerència de Serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona.

Així mateix, la Mesa de contractació tindrà el suport dels serveis tècnics del propi Consorci.

CLÀUSULA 12. VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1.- **Criteris de valoració:** Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen en l'**annex núm. 2**.

2.- **Pràctica de la valoració de les ofertes:** La Mesa, una vegada qualificada la documentació general i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, ha de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament exprés respecte de les admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

Amb posterioritat, la Mesa procedirà a obrir els sobres 2 i subsegüentment es procedirà a la seva valoració pel comitè d'experts.

Un cop rebut l'informe de valoració del sobre 2, la Mesa procedirà a l'obertura dels sobres 3 en acte públic, prèvia lectura de la valoració de les ofertes pel què fa a l'aplicació dels criteris que depenen de judici de valor. Posteriorment, es procedirà a valorar les ofertes dels sobres 3.

3.- **En el supòsit d'igualtat en les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicaran els criteris d'adjudicació adicional següents i per aquest ordre:**

- La preferència en l'adjudicació dels contractes per a les proposicions presentades per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació. Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

- La preferència en l'adjudicació dels contractes per a les proposicions presentades per aquelles empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, regulades en la Disposició Addicional Novena de la Llei 12/2001, de 9 de juliol, de mesures urgents de reforma del mercat treball per a l'increment de l'ocupació i la millora de la seva qualitat, en aquest cas, es valorarà el compromís formal del licitador de contractar no menys del 30 per cent dels seus llocs de treball amb persones pertanyents a algun dels col·lectius als quals es fa esment en la disposició addicional quarta apartat 2 de la del TRLCSP.

CLÀUSULA 13. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ.

1.- La Mesa de contractació elevarà a l'òrgan de contractació proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

2.- Prèviament a l'adjudicació, es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè presenti la documentació acreditativa del compliment dels requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en aquest plec, així com del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Els que acreditin la personalitat de l'empresari: escriptura de constitució o modificació de la persona jurídica, en el seu cas, degudament inscrita en el registre públic corresponent. DNI en el cas de persona física.

- Document públic d'apoderament de la persona que actua en representació i nom de la persona jurídica, degudament inscrit en el registre públic corresponent.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
- Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva o la declaració conforme la constituirà mitjançant la modalitat de retenció del preu.

Els documents que s'haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals per import no inferior al valor estimat del contracte, que haurà de cobrir tota l'execució del contracte.
- Relació agrupada per anys dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- Documentació acreditativa del material i equip tècnic .

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació. Si el licitador no presenta la

documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada pel licitador proposat com a adjudicatari, aquest quedarà automàticament exclòs de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

3.- No podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors en el termini de 15 dies i, simultàniament, es publicarà al perfil del contractant.

CLÀUSULA 14. DESESTIMENT

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment, abans de l'adjudicació, per motius d'interès públic.

CLÀUSULA 15. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

Es permet la subcontractació donada la naturalesa del contracte. L'empresa adjudicatària haurà de comunicar la subcontractació i aportar la documentació acreditativa de que l'empresa subcontractada compleix amb tots els requisits i exigències que el present Plec i la llei del contracte exigeixen pel contractista. L'empresa subcontractada dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària sense cap relació jurídica amb el Consorci.

Resta prohibida la cessió del present contracte.

CLÀUSULA 16. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1.- Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula tretze, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

L'òrgan de contractació haurà d'acordar l'adjudicació en un termini de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.

Aquest termini s'ampliarà 15 dies quan es requereixi la tramitació del corresponent expedient perquè es detecti l'existència de proposicions anormals o desproporcionades.

2.- Notificació als candidats i licitadors: L'adjudicació del contracte s'ha de notificar als licitadors en el termini de 15 dies. Així mateix, s'ha de publicar simultàniament al perfil de contractant de l'òrgan de contractació <http://professional.barcelonaturisme.com/>

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, podrà efectuar-se per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats haguessin designat al presentar les seves proposicions.

En tot cas, a la notificació i en el perfil del contractant s'indicarà el termini en el que s'haurà de procedir a la formalització, que en tot cas serà un termini màxim de 30 dies a comptar des de la data de notificació de l'adjudicació.

CLÀUSULA 17. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

1.- L'adjudicatari està obligat a la formalització del contracte en document privat, que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En cap cas es podran incloure en el document de formalització del contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

2.- Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

3.- El contingut del contracte ha de ser l'establert en l'article 5 de les Instruccions Internes de Contractació i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

4.- Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa adjudicatària, es procedirà a proposar com a adjudicatària a la següent empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

5.- En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable al Consorci, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

6.- El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

CLÀUSULA 18. RETORN DE LA DOCUMENTACIÓ ALS LICITADORS NO ADJUDICATARIS

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació tècnica que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores.

Si els licitadors, no adjudicatària, no procedeixen a retirar dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

CLÀUSULA 19. GARANTIA PROVISIONAL

Aquest contracte no està sotmès a garantia provisional.

CLÀUSULA 20. GARANTIA DEFINITIVA

L'import de la garantia definitiva serà del 5 per 100 del pressupost del contracte, a constituir en efectiu, aval, contracte d'assegurança de caució o retenció en el preu.

CLÀUSULA 21. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

El Contractista s'obliga i es compromet a:

- 1) Executar el contracte amb subjecció a allò establert en el present plec, el plec de prescripcions tècnics, el contracte que es formalitzi i l'oferta formulada.
- 2) **Autoritzacions administratives.** Tenir l'activitat adequada a les disposicions administratives d'aplicació en cada moment així com tramitar i comptar en tot moment amb les autoritzacions precises pel desenvolupament de l'activitat.
- 3) **Personal.** El contractista resta obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, respecte del personal que contracti, en especial, les referents a l'obligació d'afiliació i cotització a la Seguretat Social. Concretament, el contractista es compromet a abonar als seus treballadors adscrits al servei, els salaris que es meriten per la realització del seu treball, així com a efectuar puntualment els corresponents pagaments de les assegurances social per aquests conceptes. El contractista serà l'únic responsable de qualsevol indemnització o quantitat de diners a la que podessin tenir dret els treballadors adscrits al servei com a conseqüència de l'incompliment de la present clàusula.

El personal que contracti el contractista dependrà exclusivament del mateix, sense cap vincle amb el Consorci, per la qual cosa a la finalització del present contracte, aquest darrer no ostentarà cap responsabilitat en relació al personal que s'hagués contractat. En cas de que per qualsevol circumstància el Consorci resultés responsable front a tercers, de qualsevol responsabilitat derivada de les relacions laborals citades, s'acorda que en les relacions internes entre les parts aquesta responsabilitat seria a càrrec del contractista.

Presentar mensualment al Consorci els butlletins de cotització a la Seguretat Social degudament liquidats en el termini reglamentari.

El personal que presti els serveis haurà de comptar amb la deguda titulació d'acord amb les funcions que realitza.

- 4) **Control.** Facilitar al Consorci les dades que precisi a efectes estadístics.
- 5) A tenir concertada amb una entitat d'assegurances una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi totes aquelles responsabilitats que li puguin ésser exigides a EL CONTRACTISTA per raó de la realització de l'esmentat servei.
- 6) **Fiscals.** Al present contracte s'aplicarà l'IVA vigent pel seu objecte. Tots els impostos, arbitris, contribucions, taxes, preus públics, etc., així com qualsevol altra càrrega o gravamen de caràcter oficial que pogués recaure sobre el servei seran de càrrec i satisfets exclusivament pel Contractista.
- 7) **Protecció de dades:** Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin o substitueixin. Als efectes de l'esmentada normativa, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions del Consorci en matèria de mesures de seguretat.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit *bàsic*, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti el Consorci i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per

finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.

- Tornar al Consorci, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- 8) Garantir que no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes ni discriminatòries de cap tipus en l'execució del contracte.
- 9) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.

CLÀUSULA 22. COMPLIMENT DELS TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1.- El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats.

2.- Si en relació a qualsevol termini de lliurament, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, el Consorci podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

El Consorci tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

3.- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució en virtut de les quals el contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin

condicions de tipus mediambiental o social, es podrà optar, indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

4.- Si el Consorci opta per la imposició de penalitats els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret el Consorci originats per la demora del contractista.

5.- Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos mitjançant una pròrroga del temps que se li hagués senyalat, es concedirà pel Consorci un termini que serà, com a mínim, igual al temps perdut, a no ser que el contractista en sol·licités un de menor.

6.- En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part del Consorci.

CLÀUSULA 23. CONTROL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El Consorci efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del mateix. Sens perjudici de l'existència d'un responsable del contracte.

CLÀUSULA 24. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El Consorci designarà un responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre els diferents agents implicats en el contracte.

Entre aquestes funcions s'inclou la funció d'emetre un informe d'avaluació final de la contractació que ha de fer referència als diferents aspectes de l'execució del contracte i, en particular, als relatius a l'adequació del disseny i els objectius previstos amb la contractació i els resultats finals obtinguts, i també als relatius als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Així mateix, el contractista designarà un Responsable de la prestació, que serà l'interlocutor del Consorci en l'execució del present contracte.

CLÀUSULA 25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre el Consorci i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA 26. RISC I VENTURA

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

CLÀUSULA 27. DANYS CAUSATS COM A CONSEQÜÈNCIA DE L'EXECUCIÓ DEL SERVEI

El contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis que s'ocasionin a tercers i al Consorci com a conseqüència de les prestacions que requereixi l'execució del contracte.

Quan aquests danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del Consorci, aquest serà responsable dins dels límits senyalats en les Lleis.

CLÀUSULA 28. FORMA DE PAGAMENT

Per a la primera fase del calendari de treball, el contractista presentarà mensualment una relació dels treballs realitzats.

Per a la resta de fases del calendari de treball, a la finalització de cada una de les fases, el contractista presentarà una relació dels serveis realitzats.

En el seu cas, el Consorci donarà conformitat a les referides relacions i el contractista emetrà una factura en la que s'incrementaran els impostos que en aquest moment estiguin en vigor.

El Consorci pagarà la dita factura en el termini de 60 dies des de la data d'emissió, sempre i quan la seva presentació sigui abans del dia 10 del mes següent al d'emissió, i prèvia aprovació dels conceptes facturats. En el cas de desacord, el termini màxim de pagament serà de 60 dies des de la data d'emissió de la nova factura.

CLÀUSULA 29. EXECUCIÓ

El contractista executarà els serveis del present contracte d'acord amb els principis de responsabilitat i eficàcia, tot acomplint els terminis convinguts i de conformitat amb allò previst al present plec, al plec de prescripcions tècniques i a la seva oferta.

CLÀUSULA 30. CAUSES DE RESOLUCIÓ

El Consorci podrà resoldre el contracte practicant la liquidació que procedeixi, per les següents causes:

- La mort o incapacitat sobreenvidada del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència del contractista en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord.
- L'incompliment de les obligacions contractuals per part del contractista.
- El comportament irregular del personal del contractista.
- La suspensió del servei per raons d'interès públic.
- L'incompliment pel contractista de les obligacions establertes en els convenis, els acords, les reglamentacions i altres normes aplicables al cas.
- En casos de força major que impossibiliti al contractista per al compliment del contracte, sempre que aquesta sigui totalment justificada. L'estimació d'aquesta causa correspondrà al Consorci, previ informe jurídic.
- Altre causes assenyalades en el present plec.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. La indemnització es farà efectiva, en primer terme, sobre la garantia constituïda i en cas que aquesta no sigui suficient per cobrir els danys, es retindrà el preu d'aquelles factures pendents d'abonament. Tot això, sense perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista per l'import que excedeixi del de la garantia incautada i el preu retingut.

CLÀUSULA 31. DRETS DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL

1.- El contractista (Autor) cedeix al Consorci, durant el temps de durada màxima que la legislació reguladora de la propietat intel·lectual atorga als drets d'explotació de les Obres, de forma exclusiva, amb caràcter gratuït i per a l'àmbit territorial mundial, els drets d'explotació que es derivin de l'autoria de l'objecte d'aquest contracte (l'Obra). En particular, l'Autor cedeix els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació de l'Obra, en qualsevol mitjà o suport.

La cessió dels drets de transformació inclou la transformació o adaptació de l'Obra, ja sigui directament o través de tercers, quan es consideri necessari convenient.

2.- L'Autor declara que és el titular dels drets de propietat intel·lectual en relació amb l'Obra objecte del present contracte, que l'Obra és original i que, en el cas d'haver cedit prèviament els drets sobre l'Obra a tercers, ostenta l'oportuna reserva als efectes de la cessió objecte del present contracte. En aquest sentit, l'Autor respon davant del Consorci de l'autoria i originalitat de l'Obra i de l'exercici pacífic dels drets d'explotació cedits en virtut d'aquest contracte, garantint que sobre els mateixos no existeixen compromisos o gravàmens de cap tipus que puguin atemptar contra els drets que es cedeixen al Consorci en virtut d'aquest acord. El Consorci podrà repetir contra l'Autor qualsevol responsabilitat que li pugui ésser exigida en virtut d'accions, reclamacions, multes o conflictes instats per tercers en relació amb els drets d'explotació objecte del present contracte.

3.- L'Autor és l'únic responsable de l'obtenció dels drets relatius a les imatges i il·lustracions que puguin aparèixer en l'Obra. En tot cas, s'estableix la total indemnitat del Consorci respecte de les eventuais reclamacions formulades de tercers en relació als referits drets.

CLÀUSULA 32. JURISDICCIO COMPETENT

La jurisdicció civil serà la competent per a conèixer les incidències i/o reclamacions que sorgeixin de la preparació, efectes, compliment i extinció del present contracte.

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna, el/la senyor/a
amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de
representant legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic
..... i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació de

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹

Que no esta incursa en prohibició de contractar establertes a l'art. 60 TRLCSP.

Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

Que compleix amb tots els requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en el Plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Que disposa en la seva plantilla d'un nombre de treballadors amb discapacitat del ... % de la totalitat de la plantilla.

Pel cas de no disposar de pòlissa d'assegurança d'indemnització per riscos professionals

Que adquireix el compromís de subscriure la pòlissa d'assegurança d'indemnització per riscos professionals exigida al plec de condicions particulars que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): el sobre núm. 1 ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part. Igualment si es té previst subcontractar, aquest extrem haurà de ser indicat pel licitador en la seva pròpia declaració responsable i haurà de presentar una declaració per cada subcontractista.

Per cas que la pòlissa d'assegurança d'indemnització per riscos professionals només estigui vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes o no cobreixi tota l'execució del contracte:

Que adquireix el compromís de renovació o pròrroga de la pòlissa d'assegurança d'indemnització per riscos professionals que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Per a empreses de més de 50 treballadors:

Què el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

o

Què ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

Per a empreses que conformen grup empresarial

Què l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Què accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

ANNEX NÚM. 2

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La puntuació màxima que es pot obtenir en la valoració de les diferents ofertes serà de 100 punts, d'acord amb els següents criteris:

A. Criteris puntuables aritmèticament..... (fins a 40 punts)

- Preu de l'oferta (màxim 35 punts)
 - L'oferta més econòmica que no s'hagi declarat com desproporcionada o temerària rebrà la puntuació màxima.
 - La resta d'ofertes que no s'hagin declarat com desproporcionades o temeràries rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, d'acord amb el càlcul següent :

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{\text{Puntuació màxima} \times \text{preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

- Disposar de més del 40% de dones en l'equip professional encarregat de l'execució del projecte (5 punts, les ofertes que disposin igual o menys del percentatge 0 punts)

B. Criteris valoratius mitjançant un judici de valor (fins a 60 punts)

- Qualitat tècnica de la proposta.(màxim 40 punts)

Es valoraran aspectes com:

- Cronograma, estructura i viabilitat del pla de treball presentat per a l'execució del projecte (10 punts)
- Encaix de la proposta amb cadascun dels objectius fixats en el present contracte: (25 punts)
 - Garantir la sostenibilitat de la destinació
 - Promoure la competitivitat de l'activitat turística assegurant el major retorn social possible

- Potenciar l'efecte multiplicador del turisme en sectors econòmics estratègics
 - Promoure la gestió integrada de la destinació
 - Integrar les diferents veus que configuren la destinació
- Propostes innovadores en el disseny i previsió de resultats de l'encàrrec. (5 punts)
- Metodologia participativa de la diagnosi (màxim 10 punts)
Es valoraran aspectes com:
 - Correcta identificació de les fonts d'informació i agents a consultar
 - Disseny participatiu
 - Propostes de canalització dels resultats del procés participatiu
 - Formació i experiència de l'equip (màxim 10 punts)
Es valoraran aspectes com:
 - Currículum professional de cadascun dels integrants de l'equip.
 - Projectes executats de tipologia similar a l'encàrrec del present contracte.

El Comitè d'experts valorarà cada un dels apartats de l'oferta en proporció a les referències tècniques i la proposta de millores en el servei, que es consideri aporten les garanties de compliment de les obligacions contractuals.