

**RESOLUCIÓ D'ADJUDICACIÓ DIRECTA D'UN CONTRACTE PER A LA IMPLANTACIÓ D'UN GESTOR D'EXPEDIENTS DEL CONSORCI DE TURISME DE BARCELONA (LLICÈNCIA DEL SOFTWARE SIMPLIFICA)**

Atesa la delegació d'atribucions que em confereix la resolució de 25 de juliol de 2018 del President del Comitè Executiu del Consorci de Turisme de Barcelona.

Actuant -en virtut de la delegació esmentada- en condició d'òrgan de contractació.

Atès que els articles 10 (principi de concurrència) i 33 (adjudicació directa) i 34.1.a) (procediment d'adjudicació directa) de les Instruccions Internes de Contractació, aprovades al Comitè Executiu del Consorci en data 10 de desembre de 2018, estableixen que, quan concorrin raons tècniques o artístiques o qualsevol altra raó relacionada amb la protecció de drets d'exclusivitat que comportin justificadament que només es pugui encomanar el contracte a un empresari o professional determinat, el procediment de contractació escaient ha de ser el d'adjudicació directa.

Vist l'informe justificatiu emès pel Director de Recursos en data 16 de gener de 2019 que justifica des del punt de vista tècnic i jurídic que el servei esmentat ha de ser contractat de forma exclusiva amb el proveïdor ABS Informàtica SLU (B-59383596)

**HE RESOLT :**

1r.- **ADJUDICAR** de forma directa per import de 22.360 € (+ IVA) a ABS Informàtica SLU (B-59383596) el contracte per a la implantació d'un gestor d'expedients del consorci de Turisme de de Barcelona per als procediments de contractació per adjudicació directa, els procediments d'accions promocionals, els procediments de manteniment i el registre d'entrades i sortides de documents; Càrrega o Integració de dades de tercers (Sinergie), aplicació SIMPLIFICA, amb cap d'integració i aplicació Firma@. Seguiment i coordinació de projecte; Instal·lació d'aplicacions; Jornada d'experts; Configuració i certificació; Formació , Suport posada en marxa presencial i remota; migració / integració.

2n.- **AUTORITZAR LA DESPESA** derivada d'aquest contracte de serveis que haurà de ser imputada a la **partida pressupostària 216.00** de l'exercici 2019.

3r.- **PUBLICAR** aquest acte al **Perfil del Contractant** del Consorci de Turisme de Barcelona.

4t.- **NOTIFICAR** a l'empresa adjudicatària aquesta resolució, amb indicació succinta dels recursos que es poden interposar per impugnar-lo.

5è.- **COMUNICAR** internament aquesta resolució al Director de Recursos i al Departament d'Administració del Consorci de Turisme de Barcelona.



Joan Torrella Reñé  
Director General

Barcelona, 21 de gener de 2019