

Barcelona Turisme

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE
DE SERVEIS DE DISSENY, PRODUCCIÓ, MUNTATGE,
DESMUNTATGE, TRANSPORT I EMMAGATZEMATGE
DE L'ESTAND DEL BCB PER LA FIRA IBTM World 2020**

Exp. PO 2020/02

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DISSENY, PRODUCCIÓ, MUNTATGE, DESMUNTATGE, TRANSPORT I EMMAGATZEMATGE DE L'ESTAND DEL BCB PER LA FIRA IBTM World 2020

I. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objectiu del present *briefing* és la **contractació dels serveis de disseny, producció, muntatge, desmuntatge, coordinació, transport i emmagatzematge** d'un estand del Barcelona Convention Bureau per la fira IBTM World, que tindrà lloc a Barcelona de l'1 al 3 de desembre de 2020.

Informació relacionada

El Barcelona Convention Bureau (BCB) participa des de 2009 a la fira IBTM World amb estand propi. Aquest any l'espai serà de 382,75 m2.

Dades del Sector

Barcelona Convention Bureau (BCB) és un programa especialitzat de Turisme de Barcelona que té per objectiu la promoció de la ciutat com a seu de congressos, convencions i viatges d'incentiu, així com l'assessorament gratuït i neutral a professionals interessats en organitzar la seva reunió a Barcelona.

El BCB va néixer l'any 1983 i va ser pioner en el seu sector a l'Estat espanyol. Tots aquests anys de bagatge ens han atorgat un profund coneixement de la ciutat i una estreta relació amb les empreses del sector de les reunions.

II. PROPOSTA A PRESENTAR PER LES LICITADORES

a. Abast general

Contractació d'una empresa que faci el disseny, producció, muntatge, desmuntatge, coordinació, transport i emmagatzematge dels següents treballs per a l'estand del BCB, amb una superfície de 382,75 m2, en la propera edició de IBTM World 2020 a celebrar a Barcelona.

L'estand es distribueix en dos espais clarament diferenciats; un d'ells dedicat a "oferta MICE" i l'altre enfocat cap a "BCB i destinacions". Ha de ser obert i accessible i ha de complir el següent esquema:

- Zona de bar
- Zona de presentacions (que tingui en compte l'acústica però que no sigui un espai tancat)

- Zona de reunions:
 - mínim de 12 taules i 48 cadires
 - taula diferenciada i/o més gran destinada a representants del territori
- 2 magatzems que disposin de sistema de tancament, un pels abrics i material audiovisual i un altre pel bar
- Mostradors (50 unitats) que constin de taulell amb armari tancat amb clau i un tamboret per mostrador. Es requereix que els mostradors siguin còmodes i espaiosos i tinguin algun element de separació entre ells.
- A l'espai "BCB i destinacions" a més dels mostradors, s'haurà d'incorporar un àrea de reunions privada que tingui almenys una taula de reunions amb 4 cadires.

En relació amb el nombre de mostradors, desconeixem quina serà la necessitat final, donat que aquesta anirà en funció de les inscripcions. Com a conseqüència l'empresa adjudicatària haurà de ser flexible en el número de mostradors oferts. Serà necessari preveure una possible ampliació o disminució del mínim determinat (50 unitats), en 15 unitats, sense cost pel Consorci de Turisme de Barcelona.

En qualsevol cas, vers la possibilitat de increment, s'haurà de tenir present la màxima capacitat de l'estand.

L'empresa guanyadora serà la responsable de fer la contractació amb Fira Barcelona de tots els serveis necessaris per la construcció de l'estand, sempre sota la supervisió de la persona responsable del projecte per part del BCB.

b. Característiques tècniques

Aquesta proposta ha d'incloure la producció, realització i instal·lació de tots aquests elements necessaris per la construcció de l'estand:

1. PAVIMENT

Tarima (no moqueta) i rampa per minusvàlids

2. CARPINTERIA

3. PINTURA

4. ELECTRICITAT I IL·LUMINACIÓ

Cada mostrador ha de tenir un punt de connexió elèctrica

5. GRÀFICA I RETOLACIÓ

Producció i col·locació

- Utilització de l'eslògan: Barcelona. We're here for you.

- Retolació de l'estand i de tots els mostradors incloent el nom de cada empresa i el seu logotip a 4 tintes.
- La retolació dels mostradors, a més del nom i logotip a 4 tintes, haurà d'incorporar el sector al qual pertanyen (veure en tòtems o monòlits).
- Vinils amb els logotips de les empreses col·laboradores.
- Vinils a les taules de reunions amb frase per determinar.
- Imatges de Barcelona.
- Plànol de Barcelona.
- 4 tòtems (o monòlits) amb mapa de l'estand i relació d'empreses i entitats participants segons els següents sectors:
 - Hotels
 - Meeting facilities
 - Local partners
 - Venues
 - Destinations
 - Transports
 - Other services

6. MOBILIARI

Subministrament i col·locació del següent material:

- Taules i cadires per la zona de reunions
- 20 pufs (o banc amb capacitat per aquest número de persones) per la zona de presentacions
- Tamborets pels mostradors (que siguin còmodes)
- Mostradors amb armari amb clau (com s'ha indicat al subapartat a. d'aquest apartat el número de unitat previstes és de 50, podent variar en funció de les necessitats).
- Dos magatzems (amb sistema de tancament):
 - Material AV i roba: Penjadors per roba (mínim 100), llum.
 - Bar: taula de treball, estanteries
- Suport-armari pel portàtil a la zona de presentacions (amb clau).
- Altres:
 - 1 pica

- 2 frigorífics (un d'ells tipus arcó)

7. NETEJA

Primera neteja a l'entrega de l'estand.

8. TRANSPORT

Dels materials pel muntatge, posterior desmuntatge i emmagatzematge fins a la següent edició de la IBTM World.

9. MANTENIMENT

Servei de manteniment (fusteria, retolació, electricitat, pintura i carpinteria) durant tota la fira.

c. Característiques de les pròrrogues

El material emprat per a la fira IBTM World 2020, serà reutilitzable per a les dues següents edicions (2021 i 2022).

Per aquest motiu, les possibles pròrrogues es limiten a les tasques d'emmagatzematge d'un any a l'altre (amb la substitució del material malmès a l'edició anterior), el muntatge i desmuntatge.

No obstant, les gràfiques, la retolació i les imatges de Barcelona s'hauran de produir cada any, d'acord amb les indicacions de la responsable del Consorci de Turisme de Barcelona vers la fira IBTM World.

d. Gestió de residus

En cas que l'empresa tingui incorporat internament o bé disposi d'acreditació vers la gestió de residus (ISO 14001 o equivalent), la presentació del certificat serà suficient. Si l'empresa no disposa de certificat, s'haurà de presentar un pla de gestió de residus específic.

III. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- Projecte de disseny i construcció de l'estand.
- Memòria descriptiva i tècnica de tots els materials emprats. (Serà necessari afegir imatges del mobiliari ofert).
- Cronograma d'execució del servei.
- Certificat ISO 14001 o equivalent o Pla de gestió de residus.

IV. DUBTES I PREGUNTES AL PLEC

Les empreses interessades podran efectuar quantes preguntes considerin per a l'elaboració de la seva oferta.

Les consultes s'hauran d'enviar a l'adreça contractacio@barcelonaturisme.com.

Les consultes rebudes es publicaran al Perfil del Contractant de Turisme de Barcelona per tal d'assegurar la igualtat i de tracte entre totes les empreses interessades.

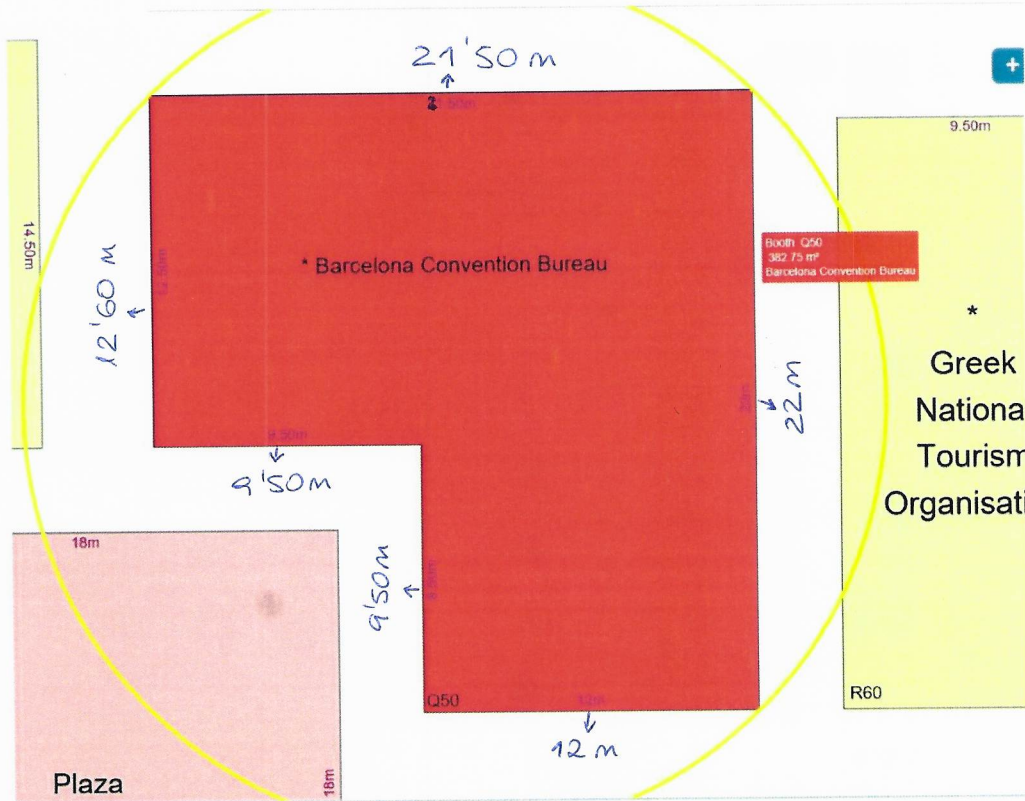


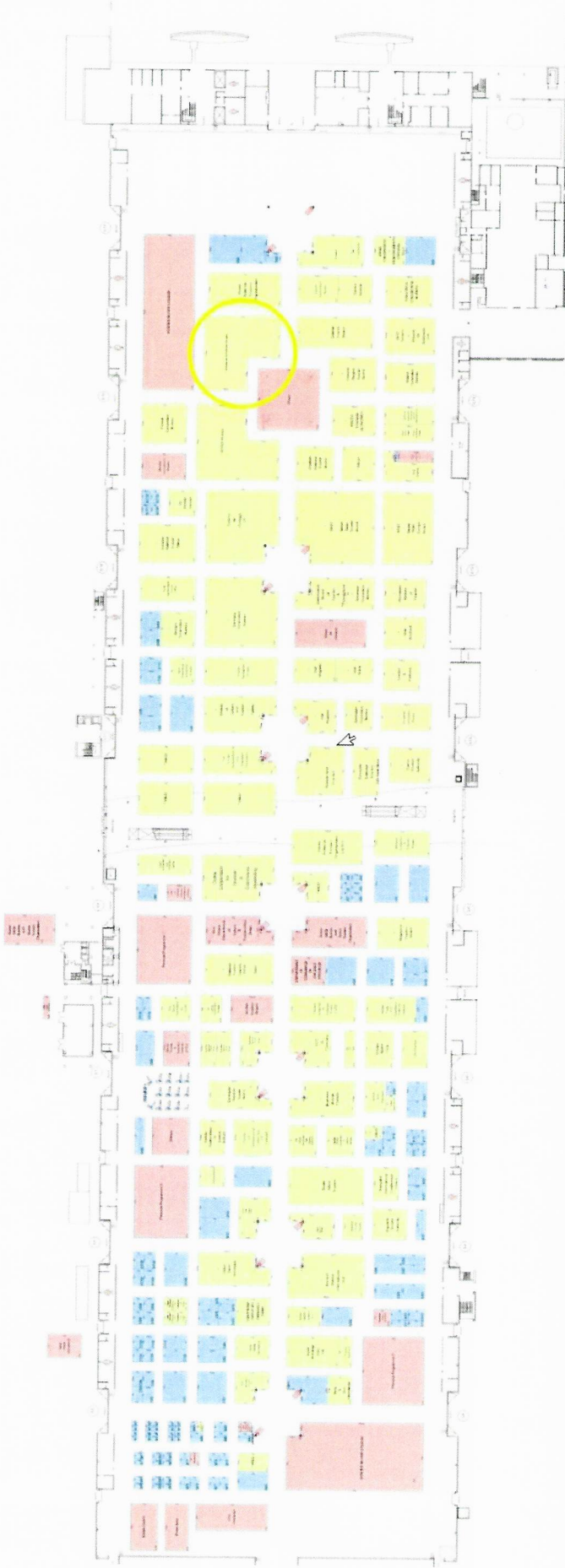
Christoph Tessmar
Director del Barcelona Convention Bureau



A Barcelona, 25 de febrer de 2020

ANNEX I. PLÀNOL D'AMIDAMENTS DE L'ESTAND





ANNEX 2. IMATGES DE L'ESTAND DE L'EDIFICIÓ ANTERIOR



